



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

27-28 марта 2026 года состоится XXVIII Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные вопросы физической культуры и спорта», посвящённая памяти профессора Ю.Т. Ревякина.

Конференция проводится в соответствии с Планом проведения научных конгрессов и конференций Министерства спорта Российской Федерации в 2026 году, утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации № 1277 от 29.12.2025 г.

Организаторы конференции: Департамент спорта Томской области, институт физической культуры и спорта ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет» (ТГПУ).

Участники конференции: лица, осуществляющие профессиональную научно-исследовательскую, педагогическую, тренерскую, организационно-методическую деятельность в области физического воспитания и спорта.

Направления работы конференции:

- Физическое воспитание и спорт в системе образования, по месту работы и месту жительства граждан;
- Подготовка спортивного резерва;
- Профессиональное образование в области физической культуры;
- Адаптивная физическая культура и спорт инвалидов.

Место проведения конференции:

Город Томск, ул. Киевская, 60, Главный корпус ТГПУ (Рекреационный зал).

Программа конференции¹:

27 марта 2026 г.

- | | |
|-----------------------|---|
| с 10:00 до 11:00 час. | – регистрация участников |
| с 11:00 до 12:30 час. | – пленарное заседание конференции |
| с 12:30 до 13:00 час. | – перерыв |
| с 13:00 час. | – работа научных секций по направлениям конференции |

28 марта 2026 г.

- | | |
|-----------------------|--|
| с 10:00 до 12:00 час. | – круглый стол по актуальным вопросам конференции. |
|-----------------------|--|

По итогам конференции публикуется сборник с материалами конференции.

Порядок приёма заявок на участие в конференции:

По электронной почте на e-mail: konferentzia@yandex.ru необходимо до **01 марта 2026 года** выслать в оргкомитет следующие документы:

- заявку на участие (на каждого автора) установленного образца (Приложение 1);
- научную статью (3-5 полных страниц без учёта иллюстраций и таблиц), оформленную в соответствии с установленными требованиями (Приложение 2);
- копию научной статьи в формате PDF;
- скан-копию заполненного автором лицензионного договора на научные издания;
- иллюстрации, используемые в тексте статьи.

¹ В программе конференции возможны изменения.

При получении пакета документов, качественно заполненных и полностью соответствующих вышеуказанному перечню, организаторы конференции проводят рецензирование представленной научной статьи, предварительную проверку её текста в системе обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ» (далее – проверка на антиплагиат), а также соответствия оформления научной статьи требованиям, установленным организаторами конференции (Приложение 2).

При проверке на антиплагиат из текста исключаются: название статьи, ключевые слова и список литературы. Оригинальность текста статьи (включая цитирование) должна составлять не менее 70%.

По результатам предварительной проверки организаторы уведомляют авторов до 20 марта 2026 г. по электронной почте (обратным письмом) о включении или об отказе во включении в сборник с материалами конференции представленной статьи.

Представляемые научные статьи для публикации в сборнике не должны быть ранее опубликованы или направлены для публикации в другие издания. В связи с этим непосредственно перед публикацией сборника научные статьи проходят повторную проверку на антиплагиат. В случае выявления в ходе повторной проверки несоответствий оригинальности текста установленным выше требованиям научная статья исключается из проекта сборника, о чём организаторы уведомляют автора по электронной почте (обратным письмом).

Лицензионный договор заполняется на каждого автора научной статьи. Для заключения лицензионного договора автору необходимо заполнить (все активные поля) в электронной версии бланка лицензионного договора, распечатать его, подписать и сделать качественную скан-копию (заполненные поля и подпись автора в скан-копии должны быть чёткими, разборчивыми). Электронная версия бланка лицензионного договора прилагается, либо её можно скачать на официальном сайте ТГПУ (<https://www.tspu.edu.ru>) в разделе «УНИВЕРСИТЕТ», «Издательская деятельность», «Авторам», «Требования к сопроводительным документам», файл «Лицензионный договор на научные издания».

Материалы (заявка, научная статья и скан-копия лицензионного договора), оформленные с нарушением установленных выше требований, отклоняются и повторному рассмотрению не подлежат.

Количество статей в сборнике ограничено. Научные статьи авторов, принимающих участие в конференции с докладом или сообщением, имеют преимущественное право на включение в сборник.

Организаторы конференции оставляют за собой право отбора материалов для публикации.

Автор имеет право на публикацию не более двух научных статей, включая работы в соавторстве.

Материалы, не соответствующие направлениям работы конференции, к публикации не принимаются.

Сборнику присваиваются библиотечные индексы УДК, ББК и международный стандартный книжный номер (ISBN).

Материалы конференции размещаются в научной электронной библиотеке elibrary.ru/РИНЦ в виде метаданных.

В течение месяца после проведения конференции участникам (по запросу) высылаются электронные справки (сертификаты участников), подтверждающие их участие и включение их статей в сборник.

После публикации сборника всем участникам направляются ссылки размещения электронной версии сборника для скачивания на сайте института физической культуры и спорта ТГПУ и ссылки размещения статей в научной электронной библиотеке elibrary.ru/РИНЦ.

Дополнительная информация:

по телефону:

(3822) 52-20-61 – Вакурин Анатолий Николаевич – председатель оргкомитета конференции, к.п.н., директор института физической культуры и спорта ТГПУ;

по E-mail: konferentzia@yandex.ru.

Приглашаем Вас принять участие в работе конференции, опубликовать научную статью в сборнике с материалами конференции, выступить с докладом или сообщением по указанным направлениям.

Проезд, проживание, питание участников конференции осуществляется за счёт средств командирующих организаций.

Данное письмо является приглашением для участия в конференции
(дополнительные вызовы и приглашения для участия в конференции не высылаются).

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в XXVIII Всероссийской научно-практической конференции
«Актуальные вопросы физической культуры и спорта»,
посвящённой памяти профессора Ю.Т. Ревякина
(г. Томск, 27-28 марта 2026 года)

Информация об участнике (авторе):

Ф.И.О. (на русском языке, полностью) _____

Ф.И.О. (на английском языке, полностью) _____

Место работы (на русском языке, полное и сокращённое название) _____

Место работы (на английском языке, полное и сокращённое название) _____

Должность	
-----------	--

Ученая степень _____

Ученое звание _____

E-mail (для переписки): _____

Телефоны (для связи): _____

Название научной статьи (на русском языке, без сокращений): _____

Название научной статьи (на английском языке, без сокращений): _____

Направление работы конференции (указать нужное):

- ☐ Физическое воспитание и спорт в системе образования, по месту работы и месту жительства граждан
- ☐ Подготовка спортивного резерва
- ☐ Профессиональное образование в области физической культуры
- ☐ Адаптивная физическая культура и спорт инвалидов.

Формат участия в конференции (указать нужное):

- ☐ очное участие в конференции с докладом или сообщением
- ☐ дистанционное участие в конференции с докладом или сообщением
- ☐ участие в конференции (очное/дистанционное) без доклада или сообщения (только публикация научной статьи в сборнике с материалами конференции)

Дополнительная информация (при необходимости): _____

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ
сборника материалов XXVIII Всероссийской научно-практической конференции
«Актуальные вопросы физической культуры и спорта»,
посвящённой памяти профессора Ю.Т. Ревякина
(г. Томск, 27-28 марта 2026 года)

1. Материал должен быть тщательно отредактирован и подготовлен к печати.

2. **Общие требования к оформлению.** Текст рукописи должен быть набран в редакторе Microsoft Word при соблюдении следующих требований:

- размер и ориентация страницы: А4 (210×297 мм), ориентация книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- размер шрифта: 14 пт. (если иное не предусмотрено настоящими требованиями);
- межстрочный интервал: 1,0;
- размеры полей: левое – 30 мм, нижнее и верхнее поле – 20 мм, правое – 10 мм;
- абзацный отступ: 1,25 см;
- выравнивание текста: по ширине (если иное не предусмотрено настоящими требованиями);
- номера страниц не указывать.

3. **Структура** научной статьи. Научная статья должна содержать следующие разделы:

- УДК (выравнивание по левому краю);
- Название статьи на русском языке (печатается полужирным начертанием, прописными (заглавными) буквами, выравнивание по центру);
- Фамилия и инициалы автора/авторов (инициалы перед фамилией) на русском языке;
- Организация, город, страна участника/участников (при необходимости указать несколько организаций; выравнивание по центру; печатается курсивом) на русском языке;
- Название статьи на английском языке (печатается полужирным начертанием, прописными (заглавными) буквами, выравнивание по центру);
- Фамилия и инициалы автора/авторов (инициалы перед фамилией) на английском языке;
- Организация, город, страна участника/участников (при необходимости указать несколько организаций; выравнивание по центру; печатается курсивом) на английском языке;
- Аннотация (50-70 слов, шрифт 12 пт., на русском языке, выравнивание по ширине);
- Ключевые слова (6-8 слов на русском языке, шрифт 12 пт., выравнивание по ширине);
- Аннотация (50-70 слов, шрифт 12 пт., на английском языке; выравнивание по ширине);
- Ключевые слова (6-8 слов на английском языке, шрифт 12 пт., выравнивание по ширине);
- Текст статьи;
- Литература указывается в конце материала по мере цитирования в тексте (шрифт 12 пт.).

4. **Оформление заголовков** (названий научных статей):

- заголовок по объему не должен быть громоздким, если он не вмещается в одну строку, то необходимо смысловое деление строк;
- в заголовке не допускаются переносы слов;
- в конце заголовка точка не ставится;
- если заголовок состоит из двух предложений, то они разделяются точкой, но в конце второго предложения точка не ставится;
- в заголовке не допускается наличие «висячих» предлогов (предлоги, оторванные от слов, к которым они относятся);
- заголовок необходимо размещать от нулевой позиции.

5. При наборе текста необходимо следить за разрывом строк, когда часть смыслового сочетания переносится на новую строку, а часть остается в верхней строке. Например: разрыв инициалов и фамилии; разрыв источника и номера страницы в библиографической ссылке на источник; разрыв даты; разрыв нумерации рисунков, таблиц и т.п.

6. Недопустимо в тексте расставлять переносы.

7. Не допускается смещение текста, сносок, иллюстративного материала за пределы полей.

8. Использование разных начертаний шрифта. В тексте допускается использование разных видов начертаний шрифта для акцентирования внимания на определениях, терминах, формулах и других важных особенностях, при этом размер шрифта не изменяется. В статье могут быть использованы следующие начертания шрифта:

- по плотности: узкое, нормальное, широкое;
- по насыщенности: светлое, полужирное, жирное;
- по наклону: прямое, курсивное, наклонное.

Не допускается в тексте применять подчеркивание.

9. Использование пробелов. При наборе текста между словами и после знаков препинания (точки, запятой, двоеточия и точки с запятой) делать только один пробел. В некоторых случаях, например, при написании дат, размерностей переменных, необходимо использовать неразрывный пробел (элемент компьютерной кодировки текстов, отображающийся внутри строки подобно обычному пробелу, но не позволяющий программам отображения и печати разорвать в этом месте строку). В текстовом редакторе Microsoft Word вставка неразрывного пробела может осуществляться комбинацией клавиш Ctrl+Shift+Пробел.

10. Использование дефиса и тире. При наборе текста статьи необходимо корректно использовать тире и дефис. Тире (пунктуационный знак) оформляется в виде длинной горизонтальной черты с пробелами с обеих сторон (например, теория и методика физической культуры – наука о ...). Дефис (орфографический знак для разделения или переноса частей слова) должен быть короче тире, без пробелов с обеих сторон (например, спортсмен-инструктор и т.п.).

11. Оформление формул:

- формулы, содержащие дроби, знаки сумм, интегралов, одновременно верхние и нижние индексы, следует набирать в редакторе формул MathType;
- формулы в тексте необходимо располагать по центру страницы;
- шрифт формул должен соответствовать основному в тексте;
- формулы должны иметь нумерацию (сквозную или индексационную);
- номер формулы заключают в круглые скобки и выравнивают по правому краю полосы;
- латинские символы и индексы должны быть выполнены курсивом, римские и арабские цифры, буквы греческого и русского алфавитов – прямым шрифтом;
- на формулы в тексте должны быть даны ссылки.

12. Оформление иллюстраций:

- иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые (допускается перенос иллюстрации на следующую страницу);
- иллюстрации, вставленные из основных графических форматов, должны иметь разрешение не менее 300 dpi;
- цветные иллюстрации должны быть переведены в цветовую модель CMYK²;
- иллюстрации должны иметь подпись, в состав которой входят: условное сокращенное название иллюстрации для ссылок (слово «рис.»); порядковый номер иллюстрации (без знака номера, арабскими цифрами); название; экспликация – пояснение деталей иллюстрации (при необходимости);
- подпись к иллюстрации помещают непосредственно под самим рисунком, выравнивая по центру;
- подпись к иллюстрации всегда начинают с прописной буквы, экспликацию – со строчной буквы (точку в конце подписи не ставят);
- после основной подписи, если далее следует экспликация, принято ставить двоеточие;
- элементы экспликации отделяют друг от друга точкой с запятой, а цифровые или буквенные обозначения от текста пояснения – знаком тире;

² CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Key или Black), четырёхцветная схема формирования цвета, используемая прежде всего в полиграфии для печати, предусматривающая использование четырёх цветов – голубой, пурпурный и жёлтый цвета в роли основных, а также чёрный цвет.

- допускается использование меньшего шрифта для подписи иллюстраций, чем в тексте работы, но не менее 12 пт.;

- нумерация иллюстраций может быть сквозной или индексационной (если иллюстрация одна, то она не нумеруется, ссылка на неё даётся словом «рисунок» без сокращений, а под самой иллюстрацией подпись не делается);

- на все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки;

- если иллюстрация не является авторской, то обязательно в подрисуночной подписи указывается источник заимствования;

- при определении формата каждой иллюстрации следует ориентироваться на минимум занимаемого места, но с таким расчетом, чтобы все детали изображения были четкими и понятными (неправильно выбранный масштаб иллюстрации может значительно снизить её информативную ценность);

Внимание! Иллюстрации должны быть предоставлены дополнительно к заявке отдельными файлами, при этом имя файла должно указывать на имя иллюстрации в тексте.

13. Оформление таблиц:

- таблицы следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые;

- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующую страницу;

- в структуре таблиц должен быть: нумерационный заголовок (содержит слово «Таблица» и ее порядковый номер), упрощающий связь таблицы с текстом; тематический заголовок, определяющий назначение и содержание таблицы, набирается без переносов и точки в конце; тело таблицы;

- нумерационный заголовок таблицы располагают по правому краю;

- тематический заголовок таблицы оформляют ниже нумерационного заголовка, выравнивают по центру, без точки в конце (если тематический заголовок состоит из двух и более строк, то вторую строку располагают симметрично относительно первой);

- для текста внутри таблицы допускается уменьшение межстрочного интервала и размера шрифта до 12 пт.;

- при переносе таблицы на следующую страницу необходимо сохранить шапку и сверху по правому краю написать курсивом «Продолжение табл.» (если таблица на этой странице не заканчивается) или «Окончание табл.» (если таблица здесь завершается) с указанием её номера;

- нумерация таблиц может быть сквозной или индексационной (если таблица единственная в издании, то её не нумеруют, слово «Таблица» не пишут, оставляют только тематический заголовок);

- примечания к таблице могут быть в виде отдельной графы или располагаться под таблицей;

- на все таблицы в тексте должны быть даны ссылки.

14. Общее количество таблиц, формул, рисунков следует ограничить до четырёх.

15. Составление библиографических ссылок и библиографического списка осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ. В списке литературы источники следует приводить в порядке упоминания в тексте статьи. С примерами оформления библиографического описания, а также с примерами оформления иллюстраций, таблиц и формул можно ознакомиться на официальном сайте ТГПУ (<https://www.tspu.edu.ru>) в разделе «УНИВЕРСИТЕТ», «Издательская деятельность», «Авторы», «Требования к оформлению электронной версии рукописи».

Пример оформления статьи прилагается.

УДК 796.015.83

ФОРМИРОВАНИЕ ВОЛЕВЫХ КАЧЕСТВ КАК НЕОТЪЕМЛЕМАЯ ЧАСТЬ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА

Е.С. Иванов, В.А. Петров

ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», г. Томск, Россия

STRONG-WILLED QUALITIES AS AN INTEGRAL PART OF TRAINING OF SPORTS RESERVE

E.S. Ivanov, V.A. Petrov

Tomsk State Pedagogical University, Tomsk, Russia

Высокая результативность в спорте невозможна без значительных морально-волевых усилий со стороны спортсмена. В статье рассмотрены различные волевые компоненты, даны рекомендации по повышению мотивации при подготовке спортивного резерва. ...

Ключевые слова: морально-волевые качества, мотивация, воспитание, тренировочный процесс, спортивный резерв, физическая культура, спорт.

High performance in sports is unthinkable without significant moral and volitional efforts on the part of the athlete. The article discusses various volitional components, recommendations for increasing motivation in the preparation of a sports reserve. ...

Keywords: moral and volitional qualities, motivation, education, training process, sports reserve, physical culture, sports.

В подготовке спортивного резерва у спортсмена нужно учитывать не только общую физическую готовность, но и [1, с. 2].

Текст статьи...

Текст статьи ... (рис. 1)

ИЛЛЮСТРАЦИЯ

(рисунок, схема, график, диаграмма и др.)

Рис.1. Название рисунка

Текст статьи ...

Текст статьи... (табл. 1).

Таблица 1

Название таблицы

ТАБЛИЦА
1.
2.
...

Текст статьи ...

Литература

1. ...
2. ...
-